**PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**

* Denominación del Programa de Formación:
* Código del Programa de Formación:
* Nombre del Proyecto ( si es formación Titulada):
* Fase del Proyecto ( si es formación Titulada):
* Actividad de Proyecto(si es formación Titulada):
* Competencia: Desarrollar perocesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.
* Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad.
* Duración de la Guía: 12 horas

**2. PRESENTACIÓN**

Interpretar, argumentar y proponer constituyen competencias comunicativas indispensables para afrontar el mundo desde cualquier ámbito; estas son de hecho las competencias en las que se centra la evaluación del examen del ICFES en nuestro país, ello en razón de que todas las asignaturas han de orientarse hacia la reconstrucción y construcción de las competencias mencionadas. Interpretar constituye un proceso de reconstrucción y construcción de significados, formas de significar y de actuar, dentro de un campo de saber determinado. En cuanto a la argumentación, implica procesos de construcción de discursos con el fin de apoyar o refutar una posición, e identificar las debilidades en las opiniones, planteamientos propios, o del oponente; y proponer, está dada como “la constitución de los diversos sentidos que circulan en los textos”, y tiene que ver con la participación activa que realiza el lector y su posición frente al discurso y las ideas y nuevos significados que de allí pueden generarse. En esta guía de aprendizaje encontrará actividades que buscan el desarrollo de estas competencias en el aprendiz impactando también el desarrollo de sus competencias cognoscitivas para el desarrollo de aprendizajes más óptimos.

**

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

* 1. **Actividades de Reflexión inicial.**

Desarrolle una reflexión personal a partir de las siguientes preguntas:

* ¿Cómo describe sus hábitos de lectura? ¿Qué tipo de material acostumbra leer? ¿Utiliza estrategias para optimizar sus lecturas, cuáles?
* ¿Cómo se encuentran sus competencias de escritura? ¿Qué tan a menudo escribe? ¿Considera que escribe mejor o peor que el promedio?
* ¿Cómo inciden estas competencias en su desempeño laboral y académico?

**3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.**

Sintetizando lo planteado en la introducción de esta guía de aprendizaje, Intepretar significa apropiar un texto o discurso creando significado personal del mismo; argumentar significa sustentar con diversas premisas nuestrar ideas o criterios y proponer, que implica un papel activo como lector, derivando significados en forma de ideas nuevas.

Desarrolle una reflexión acerca de su competencia lingüística, a partir de las siguientes preguntas:

* ¿En qué nivel se encuentran sus competencias comunicativas (interpretativa, argumentativa y propositiva)?
* A partir del diagnóstico personal anterior, ¿Qué habilidades es necesario que usted desarrolle para un mejor desempeño como aprendiz y trabajador?
  1. **Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).** 
     1. Teniendo en cuenta los siguientes cinco niveles de comprensión lectora: literal, inferencial, crítica, apreciativa y creativa; consulte en la red cómo se define cada uno de ellos, qué habilidades de la persona implica cada uno de estos niveles y qué preguntas pueden estimularlos. Presente la información encontrada en el siguiente cuadro:

Pueden revisar este video: https://www.youtube.com/watch?v=8AbhFuR9HIk

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de comprensión lectora** | **Definición** | **Habilidades que implica** | **Preguntas para estimular la comprensión en este nivel** |
| Literal |  |  |  |
| Inferencial |  |  |  |
| Crítica |  |  |  |
| Apreciativa |  |  |  |
| Creativa |  |  |  |

* + 1. Consulte el *Anexo: 500 conectores* para la revisión de las categorías y ejemplos de las diferentes palabras que sirven para darle coherencia y cohesión a un texto. Resalte los conectores que usted encuentra más factibles de utilizar y construya una infografía en la que presente la información encontrada de manera creativa.
    2. **Textos Argumentativo, Narrativo e Informativo**

**Texto argumentativo**: estos textos expresan opiniones para convencer probar o demostrar una idea. ¿Que pienso? ¿Qué te parece?. Entre ellos encontramos los artículos de opinión, critica de prensa, discursos, publicidad, ensayos.

Los elementos lingüísticos manejados en este texto son parecidos a los explicativos pero también tienen silogismos (Razonamiento que está formado por dos premisas y una conclusión que es el resultado lógico que se deduce de las dos premisas) y razonamiento”.

**Textos narrativos**: los textos narrativos nos relatan hechos, acciones, acontecimientos o qué es lo que pasa. Algunos de sus modelos son: textos de historia, cómics, noticias periodísticas, y sus componentes lingüísticos son los verbos de acción, sustantivos, adverbios de lugar, variedad de tiempo.

Generalmente los hechos narrados se estructuran en tres partes (planteamiento, nudo y desenlace) y normalmente siguen un orden cronológico lineal; es decir, se presentan los hechos a medida que van sucediendo en el tiempo.

* + - 1. Estimados aprendices, lean los textos *Un gato bajo la lluvia* de Ernest Hemingway (<http://www.enriquevilamatas.com/escritores/escrhemingwaye1.html>) y el texto *Cómo se ejerce el poder* de Michael Foucault (resumen) <https://ilusionismosocial.org/pluginfile.php/998/mod_resource/content/6/foucault.pdf> (importante: este último texto no es necesario leerlo completo).
      2. A partir de estas dos lecturas, deben realizar un cuadro comparativo donde se resalten las diferencias entre los dos textos.

**Actividades de Transferencia del conocimiento.**

Consulte el material de apoyo, elaborar un ensayo en el que demuestre sus competencias argumentativas y propositiva. el texto debe desarrollarse en dos páginas, con letra tamaño 12 a 1.5. espacios de interlineado. El tema: la importancia del desarrollo de las competencias comunicativas en lo académico y lo laboral.

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evidencias de Aprendizaje** | **Criterios de Evaluación** | **Técnicas e Instrumentos de Evaluación** |
| **Evidencias de Conocimiento :**  **Evidencias de Desempeño**  **Evidencias de Producto:** | El aprendiz entrega la guía desarrollada, y esta cumple con los criterios PVAC. |  |

1. **GLOSARIO DE TÉRMINOS**

**Competencia:** las competencias son aquellas habilidades, capacidades y conocimientos que una persona tiene para cumplir eficientemente determinada tarea. Las competencias son características que capacitan a alguien en un determinado campo.

**Competencia lingüística:** es la capacidad de hacer bien el proceso de comunicación, usando los elementos adecuados para entender, elaborar e interpretar los diversos eventos comunicativos, teniendo en cuenta no sólo su significado explícito o literal, *lo que se dice,* sino también las implicaciones, el sentido implícito o intencional.

**Comprensión lectora:** es la capacidad de entender lo que se lee, tanto en referencia al significado de las palabras que forman un texto como con respecto a la comprensión del significado de lo que busca trasmitir el autor.

**Conector:** los conectores son palabras o grupos de palabras que sirven para unir ideas expresando claramente el modo en que se relacionan entre sí. Su principal función, como su nombre lo indica, es conectar distintas partes de un texto: frases o párrafos completos.

**Ensayo:** es un tipo de texto escrito en prosa en el cual un autor expone, analiza y examina, con variados argumentos, un tema determinado, con el propósito de fijar posición al respecto, siguiendo un estilo argumentativo propio.

1. **REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS**

Weston, A. (2001). Las claves de la argumentación. Barcelona. Editorial Ariel.

Perelman, Ch y Olbrechts-Tyteca, L.(2015). Tratado de la argumentación. Madrid. Editorial Gredos.

Van Dijck, T (1980). Estructuras y funciones del discurso. México. Siglo XXI Editores.

<http://fundacionmerced.org/bibliotecadigital/wp-content/uploads/2013/05/las-claves-de-la-argumentacion-corregido.pdf>

<http://acreditacion.unillanos.edu.co/CapDocentes/contenidos/actualizacion_sep_2013/capacitacion_docente/produccion_textual/diez_pistas_composicion_ensayos.pdf>

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** |
| **Autor (es)** | Sandra Ramón Velásquez | Instructora Competencia de Interacción Idónea. | Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones | Junio de 2020 |

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
| **Autor (es)** |  |  |  |  |  |